

بخش مجموعه سازی:

فهرست‌نویسی و ورود اطلاعات و آماده سازی کتب جدید در نرم افزار کتابخانه ای آذرسا. ویرایش اطلاعات موجودی آخرین منابع وجین شده در بخش سیاهه موجودی نرم افزار (از مخزن دانشکده پیراپزشکی به وجین). نظارت بر نظم و ترتیب قفسه های کتاب مطابق با سیستم طبقه بندی کتابخانه بازبینی بر قفسه های کتاب جهت خروج منابع با قابلیت وجین (قدیمی و فرسوده) مشخص نمودن کتاب های نیازمند صحافی

بخش امانت و تسویه:

کتاب های به امانت رفته فارسی : 675 نسخه

کتاب های به امانت رفته لاتین: 5 نسخه

کتاب های برگشتی: 663 نسخه

اهم فعالیت ها:

شرکت در جلسات و کارگاه های تشکیل شده در دانشکده و یا دانشگاه که از طرف کتابخانه مرکزی برگزار می گردد. بروزرسانی منابع کتابخانه مطابق با سرفصل های اعلام شده از طرف وزارت جمع آوری درخواست ها و نیازهای علمی اساتید و گروه های علمی و مراجعین دانشکده برای خرید سال 1401 تکمیل و ورود اطلاعات پایانامه ها در نرم افزار کتابخانه و سامانه مخزن دانش پرسش و پاسخ به سوالات مرجع در بخش امانت و راهنمایی مراجعین دریافت فایل پی دی اف گزارش عملکرد، [اینجا](#) را کلیک نمایید.